


**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭКСПЕРТ-НАУКА»**



Утверждено
Генеральный директор
ООО «Эксперт-Наука»


_____ А.С. Бажин
« 16 » _____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации ООО «Эксперт-Наука»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

— Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;

— Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

— Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

— Уставом и другими локальными нормативными актами ООО «Эксперт-Наука» (далее - Общество).

1.2. Положение устанавливает порядок формирования, утверждения и обновления дополнительных профессиональных программ по программам повышения квалификации.

1.3. Действие Положения распространяется на дополнительные профессиональные программы, реализуемые (планируемые к реализации) в Обществе.

1.4. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.5. Обновление дополнительной профессиональной программы производится в случае изменения законодательства и содержательной составляющей документов, регламентирующих сферу производства, в которой осуществляется повышение квалификации/профессиональная переподготовка работающих специалистов. Обновление производится в части состава модулей учебного плана и (или) содержания рабочих программ модулей, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учётом развития науки, техники, культуры, экономики и технологий, а также мониторинга потребностей работодателей.

1.6. Курс обучения по программам повышения квалификации разрабатывается на основании:

- квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям,
- требований профессиональных стандартов,
- компетенций, указанных в Федеральных государственных образовательных стандартах профессионального образования (ФГОС СПО и ФГОС ВО).

2. Требования к курсам обучения по программам повышения квалификации

2.1 Реализация курса обучения по программам повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.2 Срок освоения курса обучения по программам повышения квалификации - от 16 часов.

2.3 Курс обучения по программам повышения квалификации имеет модульную структуру. Количество модулей зависит от трудоемкости программы, и, в частности, от объема часов и количества тем.

2.4 Курс обучения по программам повышения квалификации включает в себя: титульный лист, учебно-тематический план, календарный график, а также рабочую программу и полный комплект материалов по модулям. Форма представления данных документов представлена во вложенной папке.

2.5 Структурными элементами титульного листа являются:

- цели и задачи обучения по данной программе;
- категория обучающихся (уровень подготовки поступающих на

обучение, необходимые для усвоения программы);

- оценка качества освоения программы;
- форма обучения;
- планируемые результаты обучения (перечень знаний и умений, приобретаемых в процесс освоения программы);
- выдаваемый документ;
- краткое описание курса (авторское вводное слово о программе, а также общие сведения о ней).

2.6 Учебно-тематический план курса обучения по программам повышения квалификации определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение модулей (тем), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.7 Рабочая программа курса обучения по программам повышения квалификации направлена на осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и содержит требования к результатам и содержанию повышения квалификации специалистов и персонала.

2.8 Рабочая программа должна содержать:

- область применения программы квалификации;
- характеристика подготовки по программе;
- цели и задачи программы повышения квалификации;
- требования к результатам освоения программы (знания, умения, навыки);
- количество часов на освоение программы повышения квалификации;
- учебно-тематический план программы повышения квалификации;
- основное содержание программы;
- организационно-педагогические условия;
- требования к оснащению рабочего места обучающегося при

применении дистанционных методов обучения и электронного обучения.

2.9 Критерии оценивания и организационно-педагогические условия реализуются в соответствии с утвержденными локальными актами.

2.10 Пример оформления рабочей программы повышения квалификации, включая титульный лист к ней, приведен в Приложение 1.

2.11 В электронном варианте каждая папка отдельного модуля курса обучения по программам повышения квалификации формируется только в электронном виде представляет собой следующую комплектность:

лекция: лекции, необходимо сохранять в формате, doc. Если количество файлов с лекционным материалом от 2 и более, то данный материал помещается в папку с названием Лекции. Объем лекции, в среднем, 5-7 листов в

зависимости от объема курса и самой лекции в часах. Обязательно перечисления списка с источниками литературы.

- **папка_Задание для самоконтроля:** задания могут представлять собой практические и/или самостоятельные работы, выполнение которых требует активной мыслительной, поисково-исследовательской и аналитической деятельности обучающегося. В основном, методологическую основу самостоятельной работы обучающегося составляет деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т. е. на реальные ситуации, где обучающимся надо проявить знание конкретной темы. Задания для самостоятельной подготовки не нормируются по времени и режиму выполнения. Рекомендуются для подготовки к текущей и итоговой аттестации. В этих работах необходимо указать существует ли необходимость отсылки работы на сайт для проверки. Если такой необходимости нет, то этот формат также необходимо отметить. При этом, работа, подлежащая проверки, обязательно указывается в форме контроля учебно-тематического плана.

- **текущий контроль в форме теста:** при составлении теста могут использоваться только вопросы закрытого типа - выбрать один (или несколько) ответов из предложенного списка вариантов. Тест должен быть составлен в соответствии с лекционным материалом. Количество вопросов в тесте в среднем составляет 15-20.

- **папка_Литература** (перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы, учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся). По каждому Модулю должно быть как минимум 3 источника, указанные как основная литература, которые прилагаются в папке в уже в скаченном виде, и 3-5 источников Дополнительной литературы с гиперссылками с прямым доступом для чтения или скачивания. В списке рекомендуемой литературы источники должны быть актуальны на момент написания программы автором.

- **папка_Видеоматериалы:** папка представляет собой подборку учебных видеозаписей, соответствующих лекционному и практическому курсу и позволяющих организовать различные формы обучающей работы в интерактивном формате. Видеоматериалы должны способствовать лучшему пониманию учебного материала, за счет повышения информационной плотности, степени восприятия, эмоциональной насыщенности (*комплектация курса данными Видеоматериалами - на усмотрение автора*).

- **папка_Наглядные материалы:** данная папка может содержать различные вспомогательные и дополнительные источники для более наглядного

представления материала. К таким материалам может относиться: презентации, таблицы, различный дидактический материал.

Итоговый контроль: итоговая аттестация по программам повышения квалификации проводится в форме теста. Тест должен быть составлен в соответствии с лекционным материалом. В тестовые вопросы включаются вопросы, демонстрирующие изменение профессиональной компетентности обучающихся в рамках изучаемой темы. Вопросы должны содержать оптимальное соотношение теоретических вопросов по теме дополнительной профессиональной программы. Важно не включать в итоговый тест в точности повторяющиеся вопросы по текущему контролю и по количеству вопросов в тесте должно быть, в среднем, 20-30. Правильные ответы в тесте должны быть выделены цветом.

2.12 Полный комплект материалов по программе повышения квалификации включает в себя:

- аннотация и учебный план в формате файла xls;
- паспорт рабочей программы;
- комплект папок с рабочими программами (дисциплинами) модулей;
- презентации;
- промо-видео (при наличии);
- видео-лекции (при наличии).

2.13 Содержание программы повышения квалификации должно отвечать следующим требованиям:

- содержание должно определяться целями курса;
- содержание должно быть структурировано по модулям, разделам и темам.

- содержание программы повышения квалификации должно учитывать профессиональные стандарты, а также федеральные государственные образовательные стандарты по специальности (направлениям подготовки) профессионального образования.

2.14 Текст программы должен быть кратким, четким, не допускающим различных толкований. Применяемые термины, обозначения и определения должны соответствовать общепринятым в научной литературе.

2.15 Следует избегать длинных, запутанных предложений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста. Не допускается применять обороты разговорной речи, термины и профессионализмы.

2.16 Количество тем и их название, может быть разным, если тема одна в Модуле, то название темы может совпадать с названием Модуля.

2.17 Требования к уникальности материала:

- излагаемый материал должен соответствовать учебно-

тематическому плану программы;

- материал должен быть представлен с соблюдением фактологической точности и корректности;
- уникальность изложения текстового материала (лекции) должна быть не менее 50 %; при проверке на Антиплагиат.ru (<https://www.antiplagiat.ru/>) и тестов - не менее 50 % при проверке на Текст.ру (<https://text.ru/>).

2.18 Технические требования к оформлению курса обучения по программам повышения квалификации:

- в тексте программы следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417-2002;
- текст должен быть выполнен с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ (ГОСТ 2.004) на одной стороне листа белой бумаги с высотой букв и цифр 2,5 мм;
 - текст рекомендуется печатать, соблюдая следующие размеры полей:
 - верхнее и нижнее - 25 мм;
 - правое - 15 мм;
 - левое - 30 мм.
 - абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 15 мм;
 - расстояния между заголовками структурных единиц основного текста и предыдущим текстом должно быть равно 10 мм. Расстояние между основаниями строк заголовков принимают таким же, как в тексте (в случае, когда заголовок состоит из нескольких предложений, не помещающихся на одной строке). После заголовка в конце страницы должно быть не менее трех строк текста;
 - страницы текста должны соответствовать формату А4 (210 x 297 мм);
 - страницы текста следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу, включая и приложения. Номер страницы проставляется внизу по центру. Точка в конце номера страницы не ставится;
 - страницы должны быть заполнены не менее чем на 90 %;
 - набор текста должен быть произведен в текстовом редакторе Microsoft Word с сохранением файла в формате doc. Сохранение файла в формате RTF не допускается;
 - тип шрифта: Times New Roman;
 - шрифт основного текста - обычный, размер 14 пт.
 - шрифт заголовка структурной единицы «Модуль 1» - полужирный,

размер 14 пт.

- шрифт заголовка структурной единицы "Название темы модуля" - полужирный, размер 14 пт.
- межсимвольный интервал - обычный;
- межстрочный интервал - обычный;
- формулы должны быть оформлены в редакторе формул Microsoft и вставлены в документ как объект;
- размеры шрифта для формул:
 - обычный - 14 пт.;
 - крупный индекс - 10 пт.;
 - мелкий индекс - 8 пт.;
 - крупный символ - 20 пт.;
 - мелкий символ - 14 пт.

при подготовке текста необходимо добиться, чтобы весь графический материал полностью отображался как на экране в режиме предварительного просмотра, так и на страницах документа при его распечатке.

Графические материалы (схемы, рисунки), состоящие из отдельных графических объектов, должны быть сгруппированы в единый объект.

2.19. Промо-видео должно иметь длительность от 3 до 5 минут. Промо-видео может содержать:

- демонстрацию материалов, отражающих наиболее интересные и красочные моменты курса;
- перечень полученных навыков по итогам прохождения всего курса;
- текст от авторов курса (краткий, лаконичный, оригинальный).

2.20. К каждой дисциплине может быть записана видео-лекция.

2.21. Видео-лекция — это систематическое, последовательное изложение учебного материала преподавателем, не требующее его личного присутствия перед аудиторией / слушателем посредством использования широких возможностей обработки, хранения и передачи видео и аудио информации.

Лекция является ведущей формой обучения. Её основная дидактическая цель - формирование ориентировочной основы для последующего усвоения слушателями учебного материала. Будучи главным звеном дидактического цикла обучения, она выполняет информационную, ориентирующую, разъясняющую, убеждающую и организационную функции.

2.22. Примерный план лекции содержит три основных этапа.

Первый этап: вводная часть, формирование цели и задач лекции, краткая характеристика проблемы, показ состояния исследования вопроса в науке, список литературы по проблеме, установление связи с материалом предыдущей лекции.

Второй этап: изложение, раскрытие сущности основных понятий, характеристика различных научных точек зрения, разбор фактов, доказательства, определение своей позиции, формулирование частных выводов по каждому вопросу темы, показ связи с практикой, область применения.

Третий этап: заключение, формулирование основного вывода, установка для самостоятельной работы, методические советы.

Допускается интеграция различных каналов информации в видео-лекции. Использование всех инструментов визуализации: видео, анимация, изображение, таблицы, диаграммы и т.п.

2.23. Не рекомендуется в учебных материалах, предназначенных для показа через оборудование:

- использовать большие текстовые объемы мелкого текста;
- использовать неконтрастные изображения с мелкими деталями;
- заполнять страницы посторонними рисунками;
- использовать неконтрастные соотношения цветов информации для чтения и фона;
- использовать чрезмерную и/или несоответствующую содержанию анимацию.

Все используемые учебные материалы должны сопровождаться устными пояснениями и инструкциями.

3. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

3.1. Настоящее Положение утверждается генеральным директором ООО «Эксперт-Наука» и вступает в силу со дня его утверждения.

3.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие путем утверждения Положения в новой редакции.

Приложение 1

**Образец оформления титульного листа рабочей программы курса
повышения квалификации**

Министерство просвещения Российской Федерации
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ООО «Эксперт-Наука»
Открытый университет «Эксперт-наука»

Утверждено
Генеральный директор
ООО «Эксперт-Наука»

_____ А.С. Бажин
« _____ » _____ г.

**Дополнительная профессиональная программа
(повышение квалификации)**

НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ

Автор курса: Фамилия И. О.

Владивосток, 202

Образец оформления рабочей программы курса повышения квалификации

Раздел 1. Характеристики программы

1.1. Область применения программы:

Категория обучающихся: специалисты системы образования, классные руководители, педагоги ОО, преподаватели СПО и НПО, педагоги ДПО, имеющие начальный уровень подготовки работы с учащимися среднего и старшего школьного возраста.

Сфера применения: сфера применения обучающимися полученных профессиональных компетенций, умений и знаний в рамках предоставления услуг в области образования.

Область профессиональной деятельности (берется из Реестра областей и видов профессиональной деятельности <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-oblastey-i-vidov-professionalnoy-deyatelnosti/>):

1.2. Характеристика подготовки по программе

Нормативный срок освоения программы: 72 часа

Форма обучения: заочная форма с применением дистанционных технологий.

1.3. Цели и задачи дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации «Название программы».

Основные цели программы повышения квалификации:

1. формирование навыков обучающихся в использовании знаний и навыков по профилактике суицидальных проявлений в поведении подростков;
2. совершенствование профессиональных компетенций педагогов в области использования инновационных подходов для организации в ОО профилактической работы, разработки интерактивных источников, создания электронных образовательных ресурсов;
3. повышения мотивации педагогов ОО, подростков и родителей учащихся среднего и старшего школьного возраста.

Основные задачи программы повышения квалификации:

1. сравнить современные теории и подходы в профилактике суицидальных поведенческих признаков в поведении подростков,

систематизировать опыт их распознавания в педагогической деятельности;

2. усовершенствовать навыки обучающихся в области использования современных подходов в профилактике суицидального поведения подростков в образовательной деятельности ОО, организации коммуникации, совместной обработки информации, ее систематизации, разработки новых информационных ресурсов;

3. проиллюстрировать применение развивающих и методических аспектов в развитии детей среднего и старшего школьного возраста, и их возможности в формировании профилактической и воспитательной среды ОО.

1.4. Формализованные результаты обучения

В результате освоения программы обучающийся должен повысить квалификационный уровень в рамках имеющейся квалификации и (или) усовершенствовать свои компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению XX.00.00 «название направления», а также в соответствии с профессиональным стандартом «название профстандарта».

1.5. Требования к результатам освоения программы повышения квалификации

В результате обучения на курсе обучающиеся приобретут:

знания:

- понятие теории и практики организации профилактической работы с подростками в ОО;
- возможности, современные тенденции использования профилактических подходов профилактики суицидального поведения подростков в образовании;
- специфику и перспективы использования профилактической работы в обучении подростков;
- приемы организации профилактики суицидального поведения подростков с использованием специализированных методик;
- дидактические особенности профилактики суицидального поведения подростков;

умения:

- формулировать цели использования профилактической работы по профилактике суицидального поведения подростков;
- системно представлять развивающие ресурсы, используемые в разработке конкретной методики;
- создавать учебные и контролирующие задания по курсу на базе ОО.

навыки:

- систематизированная практическая работа с подростками в направлении их саморазвития и организации досуговой деятельности;

- создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций для обогащения практики работы с подростками в области профилактических теорий и методик;

- организация совместного с другими педагогами сбора научных и методических данных по организации профилактической работы с подростками (документы, планы, отчеты, видеозаписи, игры, дидактический материал и др.);

профессиональные компетенции:

- готовность применять современные методики и технологии, в том числе и профилактические, для обеспечения качества развивающего процесса детей подросткового возраста конкретного ОО;

- способен использовать возможности образовательной среды для формирования целенаправленной профилактической работы в ОО, создание мультимедийных учебных пособий, дидактических материалов, использование интернет-технологий в обогащении профилактической и воспитательной среды ОО;

- способен организовывать сотрудничество педагогов ОО, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность подростков, их способности к саморазвитию и самореализации.

1.6. Количество часов на усвоение программы повышения квалификации

Общее количество часов	Лекции	Практическая работа	Самостоятельная работа	Кол-во часов для контроля
108	26	42	30	10

Раздел 2. Содержание программы

1.1. Учебно-тематическое планирование программы повышение квалификации.

1.2. Основное содержание программы повышения квалификации

Модуль 1. Теоретические вопросы. Профилактика суицидального поведения подростков в воспитательной среде ОО.

Тема 1. Нормативно-правовые основы для специалистов, занимающихся профилактикой, диагностикой, коррекцией суицидального поведения подростков на базе ОО.

Основные понятия суицидологии: суицид, суицидент, суицидальное поведение, самоповреждающее и саморазрушающее поведение. Нормативно-правовая база в профилактической работе специалистов с суицидальным поведением подростка. Направления работы ОО при профилактике суицидов.

Тема 2. Основные понятия и факторы, обуславливающие суицидальное

поведение подростков.

Статистика случаев суицида в России за последние годы. Динамика, причины, мотивы и факторы появления суицидального поведения. Признаки выявления склонности к суицидальному поведению у подростка. Роль родителей, сверстников и педагогов в профилактике суицида у подростка.

Модуль 2. Основы работы по профилактике суицидального поведения подростков. Применение методических и организационных ресурсов в ходе профилактической работы по суицидальному поведению подростков.

Тема 3. Уровни профилактики суицида в образовательной среде.

Первый уровень - общая профилактика через создание общих школьных программ психического здоровья, здоровой среды в школе, так чтобы дети чувствовали заботу, уют, любовь. Организация внеклассной воспитательной работы. Разработка эффективной модели взаимодействия школы и семьи, а также школы и всего сообщества. *Второй уровень - первичная профилактика через:* диагностику суицидального поведения, классные часы, круглые столы, стендовую информацию, разработку плана действий в случае самоубийства, в котором должны быть процедуры действия при выявлении учащегося группы риска, действия при угрозе самоубийства и после самоубийства. *Третий уровень - вторичная профилактика:* оценка риска самоубийства, оповещение соответствующего учреждения психического здоровья, запрос помощи. Оповещение родителей, разбор случая со школьным персоналом, который был включен в работу, так чтобы он мог выразить свои чувства, переживания, внести предложения относительно стратегий и плана работы. *Четвертый уровень - третичная профилактика:* оповещение, возможность проконсультироваться с психологом, внимание к эмоциональному климату в школе и его изменению.

Тема 4. Методические и организационные ресурсы профилактики суицидального поведения подростков.

Организации, оказывающие помощь подросткам, педагогам, родителям (законным представителям) в случаях суицидального поведения подростков. Мероприятия на базе ОО по профилактике суицидального поведения подростков.

Модуль 3. Создание дидактических материалов и практических действий в случае суицидального поведения подростков.

Тема 5. Организация работы специалистов ОО и родителей по профилактике суицидального поведения подростков.

Система действий администрации, педагогов, родителей и сверстников в случаях проявления суицидальных действий подростка. Система работы специалистов (педагога-психолога, психотерапевта) по профилактике депрессии и суицидов. Отслеживание динамики поведения подростка с суицидальными

проявлениями в поведении.

1.3. Требования к оснащению рабочего места обучающегося

Компонент	Требования
Операционная система	Windows XP, 7, 8.
Доступ в Интернет	Необходим
Редактор слайдов	Программа Power Point
Компьютер и процессор	Обучающийся может пользоваться удобной для него системой
Оперативная память	Желательно не менее 1 гБ для быстрого выполнения заданий
Жесткий диск	Наличие места на диске не менее 4 гБ.
Принтер, сканер	Необходим